

УТВЪРЖДАВАМ:
(Цветан Цветков -
Сметната палата)

12.04.2018г.

ПРОТОКОЛ

Днес, 11.04.2018 г., в 10.00 ч., комисия, назначена със Заповед № 128/11.04.2018 г. на председателя на Сметната палата за провеждане на обществена поръчка с предмет: **“Осигуряване на разширена следгаранционна поддръжка на програмен продукт “Административна деловодно - архивна система и Интранет портал на Сметната палата на Република България за модулите АИС “Документооборот” и АИС „Класифицирана информация”, се събра в пълен състав, както следва:**

Председател: Илонка Скробанска - началник на отдел „Обща канцелария и деловодство” дирекция „Административно-информационно обслужване”

Членове:

- 1.Татяна Йолчева - главен експерт в отдел „Информационно обслужване”, дирекция „Административно-информационно обслужване”
2. Ася Георгиева – гл. юрисконсулт в отдел „Правен”.

На **11.04.2018** г. от 10:00 часа в сградата на Сметна палата, ул. „Екзарх Йосиф“ № 37, ет. 2, се проведе публично заседание на комисията за отваряне, разглеждане, оценка на офертата на поканения участник **„Индекс България” ООД**, в съответствие с изискванията на възложителя в поканата за участие, документацията и приложимото законодателство. На заседанието присъстваха всички членове на комисията. На заседанието от страна на **„Индекс България” ООД** присъства г-н Ивайло Григоров – Директор **„Внедряване на IT”** надлежно упълномощен съгласно пълномощно.

Поканеният участник е подал непрозрачна опаковка, регистрирана в деловодството на Сметна палата в 15.21 часа, с вх. рег. № 1/10.04.2018 г. Опаковката е подадена в рамките на обявения в поканата за участие краен срок за получаването.

Заседанието се откри от председателя на комисията г-жа Илонка Скробанска, която запозна представителя на поканения участник със заповедта на председателя на Сметната палата за назначаване на комисия и срока на работата ѝ. Списъкът на лицата присъствали на публичното заседание, се подписа от членовете на комисията и присъстващия представител на поканения участник.

След получаване на протокола по чл. 48, ал. 6 от ППЗОП, и след като се информираха за участника в процедурата, всички членове на комисията подписаха декларации по чл. 103, ал. 2, във връзка с § 2, т. 21 от Допълнителните разпоредби на ЗОП и чл. 51, ал. 8 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП) и ги предадоха на председателя на комисията за прилагане в досието на обществената поръчка – общо 3 броя.

Комисията констатира, че опаковка е с ненарушена цялост, регистрирана на 10.04.2018 г. в Регистър на получените опаковки/оферти за участие в процедурата и предадена на председателя на комисията на 11.04.2018 г. с протокол от същата дата.

Председателят отвори опаковката и комисията пристъпи към извършване на проверка на съдържащите се документи с цел установяване на съответствие с изискванията на възложителя, посочени в поканата за участие. Комисията установи, че са приложени следните документи:

1. Опис на документите;
2. Данни за участника;
3. Декларации за липса на основания за отстраняване по чл. 54, ал.1, т.1-т.5 и т.7 от ЗОП – 2 бр., по една от всеки от управителите;
4. Декларация по чл.3, т.8 и чл.4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици;
5. Техническо предложение;
6. Списък-декларация за персонала (експертите), който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, с посочване на професионалната компетентност на лицата;
7. Декларация за сертификация по ISO/IEC 27001:2013 за въведена система за управление на информационна сигурност при разработка, внедряване и поддръжка на ИТ проекти и системна интеграция.
8. Декларация за съгласие с проекта на договор и срока на валидност на офертата.
9. Декларация за спазени задължения свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „ д“ от ППЗОП.
10. Ценово предложение.

След като разгледа представените от участника документи, комисията установи, че всички изискуеми документи са налични и попълнени при спазване на установената форма, като от съдържанието им е видно, че са изпълнени условията на ЗОП и възложителя за допускане и не са налице основанията за отстраняване на участника.

Поканеният участник предлага (в техническото предложение) подробна процедура за регистриране и отстраняване на проблеми, включително описание на help desk система (начина на регистриране на грешки и проблеми е подробно описан; направена е класификация на степените на тежест на възникнали проблеми и е конкретизирано времето за реакция).

След обстойно запознаване с техническото предложение на поканеният участник, комисията реши, че същото е в съответствие с изискванията на Възложителя заложи в техническото задание и документацията за участие.

Комисията обяви ценова оферта на участника, а именно:

Обща цена за разширена следгаранционна поддръжка за срок от 1 (една) година (цифром и словом): **34 596 без ДДС** (тридесет и четири хиляди петстотин деветдесет и шест лева) или **41 515.20 лв. с ДДС** (четиридесет и една хиляди петстотин и петнадесет лева и 20 ст.).

Цена за разширена следгаранционна поддръжка за 1 (един) месец (цифром и словом): **2 883 лв без ДДС** (две хиляди осемстотин осемдесет и три лева) или **3 459,60 лв със ДДС** (три хиляди четиристотин петдесет и девет лева и шестдесет стотинки).

Поканеният участник заявява, че няма възражения и не прави предложения по проекта на договора.

Предвид изложеното, комисията предлага участникът „Индекс България“ ООД, да бъде определен за изпълнител и с него да бъде подписан договорът за изпълнение на

обществена поръчка.

Работата на комисията приключи на 11.04.2018 г. в 13:00 часа.

Подписи:

Председател на комисията:

Илонка Скробанска - началник на отдел „ОКД“ дирекция „АИО“ ..

Членове на комисията:

Татяна Йолчева - главен експерт в отдел „ИО“, дирекция „АИО“ ..

Ася Георгиева – гл. юристконсулт в отдел „Правен“ ..

стр. 2 от 3310

стр. 2 от 3310

стр. 2 от 3310